

СОГЛАШЕНИЕ № 2

о взаимодействии по реализации совместных мероприятий по профессиональной ориентации обучающихся и молодых граждан на рынке труда

г. Нефтекамск

« 1 » 09 2021 г.

Государственное казенное учреждение Северо-западный межрайонный центр занятости населения, именуемый в дальнейшем «**Центр занятости**», в лице директора Акуловой Людмилы Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и Муниципальное казенное учреждение Управление образования администрации городского округа город Нефтекамск Республики Башкортостан, именуемый в дальнейшем «**Учреждение**», в лице руководителя Уразаева Рустама Айратовича, действующего на основании Устава с другой стороны, и Положения, во исполнение плана мероприятий по развитию в Республике Башкортостан профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций, в том числе детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, на 2021-2024 годы (Утвержденного распоряжением Правительства РБ от 09.12.2020 №1266-р) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие сторон в пределах своих полномочий по реализации совместных мероприятий по профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций, в том числе детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и молодых граждан на рынке труда.

1.2. Стороны в пределах своих полномочий принимают решения, необходимые для координации, организации и проведения мероприятий профориентационной направленности, а также для совершенствования форм взаимодействия в сфере профессиональной ориентации, занятости обучающихся и молодых граждан.

1.3. Мероприятия профессиональной направленности реализуются для следующих категорий граждан: обучающиеся общеобразовательных организаций; одаренные дети, дети-инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья; дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей; дети из семей, попавших в трудную жизненную ситуацию; выпускники общеобразовательных организаций в течение одного года после окончания учебного заведения (далее — молодые граждане).

1.4. Стороны в пределах своих обязательств по настоящему Соглашению осуществляют обмен информацией.

2. Основные цели

2.1. Развитие и совершенствование системы профессиональной ориентации и общеобразовательных организаций для молодых граждан в целях повышения их мотивации к осознанному выбору будущей профессии (профессиональной деятельности), направлений подготовки по профессиям/специальностям, востребованным на рынке труда Республики Башкортостан.

2.2. Внедрение эффективных форм, методов (технологий) по профессиональной ориентации для молодых граждан и их родителей (законных представителей).

2.3. Обеспечение доступности базовых профориентационных услуг молодым гражданам, впервые стоящим перед выбором профессии, и их родителям (законным представителям).

3. Обязательства сторон

3.1. Центр занятости:

3.1.1. Организует для молодых граждан и их родителей (законных представителей) следующие массовые профориентационные мероприятия: организация круглых столов, конференций по вопросам психолого-педагогического сопровождения профессионального определения учащихся; проведение профессиональной диагностики (тестирования) учащихся; организация и проведение внеклассных профориентационных мероприятий, ярмарки вакансий и учебных рабочих мест для молодых граждан.

3.1.2. Предоставление государственной услуги осуществляется при предъявлении гражданином паспорта гражданина Российской Федерации или документа, его заменяющего; документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, лица без гражданства. Обработка и хранение персональных данных заявителей по предоставлению государственной услуги осуществляется в соответствии с Законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.1.3. Учреждение организует привлечение добровольческих (волонтерских) организаций в общеобразовательные учреждения для деятельности Центра занятости по проведению профориентационных мероприятий и обеспечению реализации специальных программ, направленных на формирование у детей профессиональных навыков».

3.1.4. Проводит мониторинг по исполнению плана мероприятий, опросы среди молодых граждан и их родителей (законных представителей) по определению профессиональных намерений (склонностей), выбора будущей профессии/профессиональной деятельности (направлений подготовки) и удовлетворенности качеством предоставления государственных услуг по профориентации.

3.1.5. Использование информационного интернет-ресурса «Команда будущего» для информирования молодых граждан и определения

профессиональных сфер деятельности, в том числе детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.1.6. Проведение круглых столов «Технология профориентационной работы с учащимися с ОВЗ и инвалидностью».

3.1.7. Оказывает методическую и консультативную помощь представителям Учреждения и общеобразовательных организаций по вопросам реализации мероприятий по профессиональной ориентации молодых граждан на рынке труда.

3.1.8. Организация профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации специалистов, занимающихся вопросами организации профориентационной работы инвалидов и лиц с ОВЗ по вопросам профессионального консультирования.

3.1.9. Предоставляет, по запросу Администрации и организаций общего образования, информацию о состоянии рынка труда республики, об основах профессионального самоопределения (выбора профессии), профессиональной адаптации выпускников общеобразовательных организаций к рынку труда.

3.1.10. Организует проведение профессионального консультирования по вопросам выбора и содействия занятости, профессиональной диагностики/тестирования намерений (склонностей) молодых граждан с применением профориентационных методик в рамках проведения массовых мероприятий, перечисленных в п.3.1. данного Соглашения.

3.1.11. Разрабатывает информационно-справочные материалы (буклеты, памятки, листовки) профориентационной направленности, в том числе по вопросам социализации для молодых граждан и их родителей (законных представителей) и размещает в общеобразовательных организациях.

3.1.12. Взаимодействует со средствами массовой информации по вопросу информирования населения, молодых граждан и их родителей (законных представителей) об исполнении плана мероприятий в районе/городе.

3.1.13. Анализирует, обобщает информацию по исполнению плана мероприятий и представляет сведения (отчет) в Министерство семьи, труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан в установленные сроки.

3.2. Учреждение:

3.2.1. Координирует деятельность общеобразовательных организаций по проведению профориентационных мероприятий с молодыми гражданами.

3.2.2. Принимает участие в проведении массовых мероприятий профориентационной направленности: конференции, экскурсии на предприятия/организации в отраслевом разрезе).

3.2.3. Организует на базе общеобразовательных организаций информационные встречи с представителями профессиональных образовательных организаций начального и среднего образования, работодателями в целях ознакомления молодых граждан с рабочими профессиями/специальностями, для выбора направления подготовки и будущей профессии.

3.2.4. Разрабатывает рекомендации для педагогических работников общеобразовательных организаций по проведению мероприятий профориентационной направленности для молодых граждан.

3.2.5. Рекомендует общеобразовательным учреждениям реализацию проекта по ранней профессиональной ориентации учащихся 6-11 классов

общеобразовательных организаций «Билет в будущее», реализацию профориентационного проекта «Профсреда» профессиональным образовательным организациям.

3.2.6. Организация и проведение региональных этапов Национального чемпионата среди людей с инвалидностью и ограниченными возможностями «Абилимпикс».

3.2.7. Организация и проведение региональных чемпионатов «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) в Республике Башкортостан.

3.2.8. Организация участия в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», направленных на раннюю профориентацию обучающихся по образовательным программам основного общего образования.

3.2.9. Рекомендует общеобразовательным учреждениям по возможности внедрять в планы факультативных занятий, классных часов общеобразовательных организаций программы адаптационных курсов по основам выбора профессии и эффективного поведения на рынке труда для молодых граждан или программы элективных курсов (информационно-профориентационной направленности, предметно-ориентированных и межпредметных курсов по выбору профиля направления, подготовки).

3.2.10. Проводит семинары, «круглые столы» по профориентационной тематике, направляет педагогических работников общеобразовательных организаций на курсы повышения квалификации по вопросам изучения современных форм организации профориентационной работы с молодыми гражданами.

3.2.11. Проведение круглых столов «Технология профориентационной работы с учащимися с ОВЗ и инвалидностью».

3.2.12. Анализирует, обобщает и представляет в Центр занятости итоговую информацию о ходе реализации плана мероприятий в установленные сроки.

4. Заключительные положения

4.1. Взаимодействие по исполнению плана мероприятий регламентируется нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан (Законом РФ от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Законом РФ № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года "Об образовании в Российской Федерации", Законом РБ от 27 сентября 2012 г. № 588-з «О содействии занятости населения в Республике Башкортостан», Законом РБ от 1 июля 2013 г. № 696-3 «Об образовании», Постановлением Минтруда РФ от 27 сентября 1996 г. № 1 «Об утверждении Положения о профессиональной ориентации и психологической поддержке населения в Российской Федерации»).

4.1.1. Вышеуказанные услуги Центр занятости оказывает согласно административному регламенту Министерства семьи, труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан, утвержденному приказом Министерства семьи, труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан от 14.04.2014 года №240-о. По п.2.6. административного регламента основанием для начала предоставления государственной услуги является обращение гражданина с

заявлением о предоставлении государственной услуги или согласие гражданина с предложением о предоставлении государственной услуги, выданным центром занятости.

4.2. Соглашение действует на период исполнения плана мероприятий и вступает в силу с момента подписания сторонами.

4.3. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и хранится по одному экземпляру у каждой из сторон.

5. Юридические адреса сторон

« Центр занятости»

Государственное казенное учреждение
Северо-западный межрайонный Центр
занятости населения (г.Нефтекамск)

(района/города)

РБ, г.Нефтекамск, ул.Ленина, 42а

(юридический адрес учреждения)

Директор

Акулова Людмила Юрьевна

(фамилия, имя, отчество)

М.П.



(подпись)

«Учреждение»

Муниципальное казенное учреждение
Управление образования администрации
городского округа город Нефтекамск
Республики Башкортостан

*(полное наименование органа местного
управления)*

РБ, г.Нефтекамск, ул.Нефтяников, 22

(юридический адрес учреждения)

Начальник

Уразаев Рустам Айратович

(фамилия, имя, отчество)

М.П.



(подпись)